

Notatark

Sagsnr. 01.30.00-A26-1-23

Administrationsgrundlag for Grøn Pulje

Folketinget har vedtaget, at opstillere af vedvarende energianlæg indbetaler midler til Grøn Pulje. for Disse midler kan søges og anvendes til gavn naboer til energianlæg og til gavn for lokalsamfundet generelt. Midlerne i Grøn Pulje kan anvendes til mange forskellige formål, herunder grønne tiltag, landskabelige, rekreative eller kulturelle formål etc.

Kommunen administrerer midlerne i Grøn Pulje og kan allokere midlerne til projekter der er til gavn for naboer til vedvarende energianlæg eller til gavn for lokalsamfundet generelt.

Grøn puljemidler indbetales til kommunen af opstiller senest 14 hverdage efter første producerede kilowatt-time. Hvis der er tale om et projekt, hvor der som minimum skal indbetales 1.800.000 kr. til grøn pulje, kan opstiller senest 4 uger efter der er givet byggetilladelse, vælge at meddele Hedensted Kommune, at de ønsker at gøre brug af rateindbetaling. Der kan maksimalt indbetales i rater af 7 år, og hver årlige ratebetaling skal som minimum være 900.000 kr. eller højere.

Er midlerne i Grøn Pulje ikke allokeret til projekter 5 år efter indbetaling, skal kommunalbestyrelsen overføre det af opstilleren indbetalte beløb til statskassen. Hvis der er tale om rateindbetalinger, gælder en 5-årig allokeringsfrist per indbetalingsrunde.

Hvem kan søge?

Ansøgningsberettigede til Grøn Pulje er fortrinsvis foreninger og selvejende institutioner, som er beliggende i nærheden af vedvarende energianlæg, men enkeltpersoner, virksomheder, organisationer, mm. kan også søge til almennyttige formål.

I bekendtgørelsen om Grøn Puljes §4, er ansøgningsberettigede:

- Naboer inden for seks gange vindmøllehøjde.
- Naboer inden for 200 meter fra et solcelleanlæg og et vandkraftværk.
- Lokale i øvrigt i kommunen.

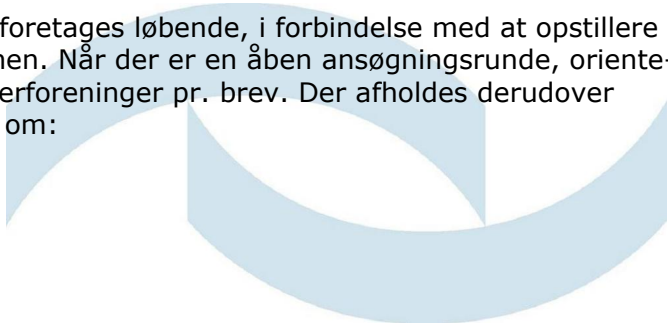
Hvis et anlæg ligger tæt på en kommunegrænse, kan de respektive kommunalbestyrelser frivilligt vælge at indgå en aftale om at dele grøn pulje på tværs af kommunerne, selvom anlægget alene er placeret i én kommune. Aftalen skal være indgået senest 8 uger efter byggetilladelsen.

Hedensted Kommune er ikke ansøgningsberettiget, og kan derfor ikke ansøge om midler.

Hvornår kan der søges?

Ansøgningsrunder for Grøn Puljemidler foretages løbende, i forbindelse med at opstillere indbetaler Grøn Pulje midler til kommunen. Når der er en åben ansøgningsrunde, orienteres de nærmeste naboer og lokale borgerforeninger pr. brev. Der afholdes derudover borgermøder. Her oplyses blandt andet om:

- a) Puljens størrelse
- b) Ansøgningsberettigede



- c) Hvorledes ansøgningerne prioriteres
- d) Ansøgningsfrist
- e) Krav til indhold af ansøgning
- f) Krav til beskrivelse af projekt
- g) Oplysning om, hvortil ansøgningen skal sende

Derudover informeres der om åbne ansøgningsrunder på Hedensted Kommunes hjemmeside, på kommunens sociale medier og via annoncer.

Der ansøges til Grøn Pulje ved at sende et udfyldt ansøgningsskema til gronpulje@hedensted.dk

Antallet af ansøgningsrunder vil blive tilpasset midlerne i puljen, da det er nødvendigt med en fleksibel rammesætning for udmøntningen af Grøn Pulje. Ansøgningsrunderne skal være afsluttet og færdigbehandlet indenfor 5 år efter indbetalingen af midlerne fra opstilleren.

Krav til projektet/hvad kan der søges midler til?

Midlerne i Grøn Pulje kan anvendes til mange forskellige formål, herunder sociale og kulturelle tiltag, grønne tiltag, tiltag der bidrager til Hedensted Kommunes Klimaplan, rekreative formål, mm. Hedensted Kommune ser gerne, at projekter der ansøges om er, til gavn for en bred målgruppe. Eksempler på formål der kan ansøges om, kan være projekter der understøtter:

- det sociale liv og lokale fællesskaber
- klimatilpasningsprojekter
- kulturelle aktiviteter og tiltag
- etablering eller istandsættelse af fællesfaciliteter, herunder energiforbedringer
- mere natur og offentlig adgang hertil
- kollektive energi-/varmeløsninger, f.eks. screening og rådgivningsbistand
- biodiversitetsprojekter
- deleordning af redskaber, udstyr, elcykler el.lign.

Der kan desuden søges om midler til efterfølgende drift i forbindelse med et projekt. Ansøges der om driftsmidler, skal dette angives ved ansøgningen. Det skal angives tydeligt i ansøgningen, hvor stor en andel af de ansøgte midler, der søges til drift.

Hvis projektet kræver tilladelser for at kunne gennemføres, skal det afklares med lodsejere eller relevante myndigheder. Nødvendige tilladelser skal være på plads (som minimum gennem et forhåndstilsagn), for at tilskudsmidlerne kan godkendes.

Puljens størrelse afgøres af VE-anlæggets størrelse. Der er ikke et loft over, hvilket beløb man kan ansøge om. Dog kan der ikke ansøges om mere end puljens samlede størrelse. Det er muligt, at der gives delvist tilsagn på en ansøgning til Grøn puljemidler.

Der er krav til dokumentation af udgifter ved gennemførelsen af projekter under Grøn Pulje. Som modtager af midler fra Grøn Pulje, kan man forvente at få besøg af en politiker, der gerne vil orienteres om projektet.

Hvordan prioriteres og udvælges projekter

I prioriteringen af ansøgningerne tages der som hovedregel særligt hensyn til:

- At midlerne anvendes af borgere og lokalsamfund tæt på placeringen for VE-anlægget. Konkret kan der tages særligt hensyn i følgende prioriterede rækkefølge:
 - 1) Lokale med matrikelgrænse der ligger op til 500 meter fra VE-anlægget
 - 2) Lokale med matrikelgrænse der ligger mellem 501-1000 meter fra VE-anlægget
 - 3) Lokale i øvrigt op til 4,5 km fra VE-anlægget
 - 4) Lokale i øvrigt i kommunen

- At der kan tages særligt hensyn til, at projektet er til gavn for en bred målgruppe
- At der kan tages særligt hensyn til, at projektet fremmer grønne, klimavenlige og miljømæssige bæredygtige projekter
- At der kan tages særligt hensyn til, at projektet fremmer klimatilpasningsprojekter.

Det er muligt, at der gives delvist tilsagn til en ansøgning.

Der kan efter behov foretages intern inddragelse af relevante fagområder, til vurdering af en given projektansøgning.

Det offentliggøres på kommunens hjemmeside, hvilke projekter der har fået tilsagn om tilskud fra Grøn Pulje. Ansøgere bliver direkte kontaktet, uanset om der gives tilsagn eller afslag.

Udbetaling af støtten

For udbetalingen af støtten skelnes i forholdet til størrelsen af det ansøgte beløb.

Projekter til og med 250.000 kr.:

For projekter under/op til 250.000 kr. i støtte, vil der som udgangspunkt blive udbetalt det fulde tildelte beløb som acontoudbetaling, efter udvalgets beslutning om tilsagn. Når projektet er færdigt, sendes et regnskab med afholdte udgifter, hvor eventuelle ubrugte midler tilbageføres til puljen. Der foretages syn med fotodokumentation ved afslutning af projektet.

For projekter over 250.000 kr. og under 1.000.000 kr.:

Som udgangspunkt udbetales halvdelen af den tildelte bevilling som acontoudbetaling efter udvalgets beslutning om tilsagn. Projektejer(e) har ansvaret for at føre regnskab for afholdte udgifter og sikre dokumentation for projektet, f.eks. i form af billede dokumentation af byggeprocessen og det færdige projekt.

Ved projektets afslutning er der krav om, at der indsendes et endeligt revideret regnskab over projektets udgifter, samt dokumentation i form af faktura og udgiftsbilag. Udgift til revision kan afholdes indenfor projektmidlerne. Findes dokumentationen tilstrækkelig, udbetales de sidste to tredjedele af det beløb, der er givet tilsagn til.

Findes dokumentationen ikke tilstrækkelig, udbetales de sidste midler ikke.

For projekter over 1.000.000 kr.:

For ansøgninger på projekter på over 1 million kroner, vil udbetalingen af støtten bero på en individuel aftale mellem ansøger og Hedensted Kommune. Ansøger opfordres derfor til allerede inden der ansøges om et projekt i denne størrelse at kontakte Hedensted Kommune herom. Henvendelsen skal sendes til gronpulje@hedensted.dk.

Generelle krav vedrørende udbetaling af støtte, uanset puljestørrelsen

Der er krav om tilbagebetaling for ubrugte midler. Der er yderligere krav om tilbagebetaling af udbetalte midler, hvis bevillingen er brugt på andet, end det ansøgte.

Er der i et projekt ansøgt om, at en del af støtten skal anvendes til at kunne afholde driftsudgifter efter afslutning af projektets tilblivelse, angives der i regnskabet hvor mange penge der er afsat hertil, samt i hvor mange år.

Er der tale om et projekt, hvor der er ansøgt støttemidler gennem andre puljer end grøn pulje, skal dette angives i ansøgningen. Særligt ved projekter over 1 million kroner, vægtes dette positivt i vurderingen af projektet.

Ved væsentlige ændringer til projektet, kræves der altid særskilt godkendelse fra kommunen. En ansøgning om ændring til projektet indsendes til forvaltningen, og behandles derefter af Udvalget for Vækst og Klima. Ansøgningen om ændring sendes til gron-pulje@hedensted.dk

Ved ønske om fravigelse af ovenstående principper for udbetaling af støttemidler, bedes dette angives i projektansøgningen med en fyldestgørende forklaring herfor.

Hvem behandler ansøgninger?

Udvalget for Vækst & Klima behandler ansøgninger om tilskud fra Grøn Pulje.

Administrativ forankring

Grøn Pulje forankres administrativt i Vækst, Teknik og Fællesskab.

Hedensted Kommune afsætter 8 procent af puljemidlerne til administration af puljen.

Administration af Grøn Pulje omfatter blandt andet:

- Sikring af tidlig dialog med lokalsamfund inden puljemidler indbetales.
- Tidlige lokale tilkendegivelsesprocesser og evt. It-løsninger hertil
- Indkaldelse af ansøgninger (Kommunikationsindsats)
- Afholdelse af borgermøder
- Administrativ sagsbehandling af indkomne ansøgninger, herunder afklaring af planlovgivningsmæssige aspekter af projektforslagene
- Sagsfremstillinger til Udvalget for Vækst & Klima
- Tildeling af tilsagn om tilskud
- Betaling af regninger og styring af midler
- Opfølgning på dokumentation for gennemførelse af projektet
- Evt. inddragelse af relevante fagområder til vurdering af projektansøgning.

Eventuelle ubrugte midler i Grøn Pulje, herunder de 8 procent til administration, kan overføres fra et budgetår til det næste.

Kommunens oplysningspligt

Til brug for kommunens oplysningsforpligtelse over for Energistyrelsen føres der overblik over størrelsen af midlerne i Grøn Pulje, størrelsen på tilskud, projekter der har modtaget tilskud, samt afviste projektansøgninger.